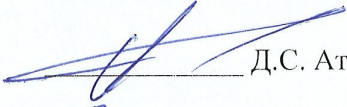


МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КОНЦЕРТНО-СПОРТИВНЫЙ КОМПЛЕКС
НОВОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ «КСК» НГО


Д.С. Аتماжитов
«3» мая 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе видеонаблюдения в
Муниципальном автономном учреждении
«Концертно-спортивный комплекс»
Новоуральского городского округа

введено приказом по МАУ «КСК» НГО

№ 50 от "03" мая 2023 г.

Новоуральск
2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о системе видеонаблюдения (Далее Положение) разработано в соответствии со статьями 23 и 24 Конституции Российской Федерации, Федеральным законом от 06.03.2006 №35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (далее ФЗ №152-ФЗ), Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

1.2. Под видеонаблюдением понимается непосредственное осуществление видеонаблюдения посредством использования видеокамер для получения видеoinформации об объектах, помещениях, территории.

1.3. Техническое оснащение систем видеонаблюдения включает в себя камеры, мониторы, записывающие устройства (видеорегистраторы).

1.4. Система видеонаблюдения является элементом общей системы безопасности МАУ «КСК» НГО (далее – Учреждение) и может использоваться лишь на законных основаниях (борьба с возможными правонарушениями).

1.5. Система видеонаблюдения в Учреждении является открытой и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СИСТЕМЫ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

2.1. Видеонаблюдение в Учреждении осуществляется с целью антитеррористической защищенности, охраны порядка, противопожарной защиты, пресечения и фиксации противоправных действий, с целью документальной фиксации возможных противоправных действий, которые могут нанести вред имущественным и (или) неимущественным правам Учреждения в целом, работникам, контрагентам или посетителям Учреждения.

2.2. На систему видеонаблюдения Учреждения возлагаются следующие задачи:

2.2.1. Антитеррористическая защищенность МАУ «КСК» НГО, работников, контрагентов, посетителей Учреждения;

2.2.2. Охрана порядка и безопасность;

2.2.3. Противопожарная защита помещений и территорий Учреждения;

2.2.4. Пресечение противоправных действий;

2.2.5. Фиксация противоправных действий;

2.2.6. Повышение эффективности действий при возникновении нештатных и чрезвычайных ситуаций и обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения;

2.2.7. Минимизация рисков материальных потерь Учреждения, сохранность личного имущества работников, имущества Учреждения, имущество контрагентов и посетителей;

2.2.8. Обеспечение личной безопасности работников, контрагентов, посетителей;

2.2.9. Контроль трудовой дисциплины и обеспечение объективности при проведении служебных проверок и вынесении дисциплинарных взысканий;

2.2.10. Обеспечение соблюдения Учреждением обязанностей, возложенных на него действующим законодательством Российской Федерации, в том числе по противодействию коррупции.

2.3. В случае необходимости материалы видеозаписей, полученных камерами видеонаблюдения Учреждения, могут быть использованы в качестве доказательства:

2.3.1. В уголовном, гражданском или административном судопроизводстве для доказывания факта совершения противоправного действия, а также для установления личности лица, совершившего соответствующее противоправное действие;

3.3.2. Для доказывания факта совершения дисциплинарного проступка работником Учреждения, а также для установления личности работника Учреждения в момент совершения им соответствующего дисциплинарного проступка.

2.4. Материалы видеозаписей могут быть переданы уполномоченным органам (контрольно-надзорные органы, судебные органы) без письменного согласия субъекта персональных данных с целью противодействия терроризму, противодействия коррупции, защиты правопорядка и т.п., то есть в случаях, предусмотренных частью 2 статьи 11 ФЗ №152-ФЗ. Передача материалов видеозаписи осуществляется в соответствии с порядком, установленным для передачи сведений, содержащих персональные данные.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

3.1. Система видеонаблюдения в Учреждении может быть установлена в общедоступных помещениях, зданиях, (далее помещения) и (или) на служебных и общедоступных территориях (далее территории) на которых располагаются структурные подразделения Учреждения.

3.2. Решение об установке (снятии) системы видеонаблюдения принимается приказом директора. При принятии решения по установке системы видеонаблюдения приказом директора назначается ответственное лицо за соблюдение законодательства Российской Федерации при эксплуатации данной системы – начальник отдела по обеспечению безопасности.

3.3. Установка системы видеонаблюдения осуществляется в соответствии с ее целями и задачами.

3.4. В Учреждении запрещается использование устройств, предназначенных для негласного получения информации (аудио-видео записывающие устройства, скрытые камеры).

3.5. Запрещается эксплуатация системы видеонаблюдения в туалетных комнатах, бытовых помещениях.

3.6. Запрещается использование видеонаблюдения для сбора, хранения, использования, распространения информации о частной жизни лица без его письменного согласия.

3.7. При обнаружении нарушения правил эксплуатации системы видеонаблюдения ответственный за организацию видеонаблюдения обязан немедленно сообщить об этом директору учреждения или лицу его замещающему, приняв соответствующие меры по приостановке ее эксплуатации.

3.8. Работников и посетителей Учреждения, которые потенциально могут попасть в зону видеонаблюдения информируют о ведении видеонаблюдения по

средством размещения на видных местах специальных информационных табличек с надписями и символам с указанием на то, что ведется видеонаблюдение.

3.9. Работники Учреждения до начала эксплуатации системы видеонаблюдения (впоследствии все вновь принимаемые работники) должны быть письменно ознакомлены с настоящим Положением.

3.10. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Учреждения в течении 3 рабочих дней с даты его утверждения.

4. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

4.1. Видеонаблюдение должно проводиться с возможностью идентификации снятых на видеозапись изображений людей. До передачи материалов видеосъемки для установления личности снятого человека видеонаблюдение не считается обработкой биометрических персональных данных и на ее проведение письменного согласия не требуется.

4.2. При установке системы видеонаблюдения уведомление о ее ведении осуществляется посредством размещения соответствующей информации в местах, обеспечивающих гарантированную видимость в дневное и ночное время, до входа в помещения и (или) на территорию Учреждения. Такая информация должна содержать сведения об условиях внутриобъектового и пропускного режимов (при их наличии).

4.3. К просмотру видеoinформации допускаются:

4.3.1. Администраторы, дежурные отдела по обеспечению безопасности, работники охранный организации, состоящие с Учреждением в договорных отношениях (далее работники охраны), с целью выполнения возложенных на них охранных услуг. Работники охраны имеют право просмотра видеoinформации только в режиме онлайн при исполнении возложенных на них обязанностей по охране Учреждения в период своего рабочего времени (дежурства);

4.3.2. Директор, заместитель директора по развитию, главный инженер, начальник отдела по обеспечению безопасности, начальник постановочно-технического отдела, электроник постановочно-технического отдела;

4.3.3. Представители уполномоченных органов с целью использования изображений для осуществления государственных, общественных или иных публичных интересов допускаются до просмотра видеозаписей на основании письменного запроса, оформленного в соответствии с требованиями законодательства в сфере защиты персональных данных, с разрешающей резолюцией директора Учреждения или его заместителя, а также в присутствии уполномоченного должностного лица Учреждения;

4.3.4. Уполномоченные должностные лица Учреждения на основании соответствующего приказа директора Учреждения;

4.4. Отображение процесса видеонаблюдения должно производиться на мониторе, расположение которого исключает его просмотр сторонними лицами. Для помещений, в которых располагаются мониторы, организуется режим обеспечения безопасности, при котором обеспечивается сохранность

носителей информации, а также исключается возможность неконтролируемого проникновения и пребывания в этих помещениях посторонних лиц.

4.5. Хранение видеозаписей осуществляется на видеорегистраторах, входящих в состав установленной в Учреждении системы видеонаблюдения. Для помещений, либо мест нахождения видеорегистраторов организуется режим обеспечения безопасности. В этих целях должна исключаться возможность неконтролируемого проникновения и пребывания в этих помещениях посторонних лиц либо места нахождения регистраторов должны быть закрыты на ключ и опечатаны.

4.6. Программное обеспечение, позволяющее просматривать видеозаписи с видеорегистраторов, должно быть защищено паролем доступа.

4.7. Приказом директора назначается ответственный за ограничение доступа к видеозаписям. Ответственный за ограничение доступа к видеозаписям обеспечивает хранение и использование полученного пароля доступа, исключая несанкционированный доступ к видеозаписям.

С целью решения вопросов технического обслуживания оборудования лицу ответственному за ограничение доступа к видеозаписям предоставляется право доступа к видеозаписям и к месту нахождения видеорегистраторов с предварительным уведомлением ответственного за организацию видеонаблюдения.

4.8. Просмотр видеозаписей с установленных видеорегистраторов осуществляется на компьютере, установленных в постановочно-техническом отделе. Лица, имеющие право доступа к просмотру видеозаписей, осуществляют их просмотр только на основании соответствующего решения ответственного за организацию видеонаблюдения, либо директора Учреждения.

4.9. В случае обнаружения несанкционированного доступа к видеорегистратору и (или) видеозаписи (взлом пароля) обнаружившее лицо в кратчайшие сроки обязано в письменной форме доложить о случившемся ответственному за организацию видеонаблюдения для принятия им соответствующих мер.

4.10. Копирование и (или) распространение видеозаписей не допускается, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 11 ФЗ №152-ФЗ, а также в случае необходимости фиксации нарушения трудовой дисциплины.

4.11. Уничтожение видеозаписей производится в автоматическом режиме по мере заполнения памяти жесткого диска по истечении не менее 30 календарных дней с момента записи, специальным техническим устройством, являющимся составной частью используемой системы видеонаблюдения.

5. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЗАПИСЕЙ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ТРУДОВОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. При возникновении необходимости просмотра видеозаписи, для контроля трудовой дисциплины, материалы видеозаписи, могут быть просмотрены уполномоченными должностными лицами Учреждения. Перечень уполномоченных должностных лиц определяется на основании соответствующего приказа директора, в котором также должны быть обоснованы цели просмотра и полномочия должностных лиц, допущенных к просмотру видеозаписи.

5.2. Копирование видеозаписи, содержащей фиксацию нарушения работником трудовой дисциплины (далее копия видеозаписи), допускается уполномоченным

должностным лицом на съемный носитель, с целью использования копии видеозаписи при проведении процедуры применения к работнику дисциплинарного взыскания.

5.3. Хранение копии видеозаписи осуществляется ответственным лицом за ограничение доступа к видеозаписям постановочно-технического отдела с соблюдением требований, установленных к хранению электронных документов, содержащих персональные данные.

5.4. Передача копии видеозаписи может осуществляться только уполномоченным лицом в порядке, установленном к передаче сведений, содержащих персональные данные.

6. ТЕХНИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ВЕДЕНИЯ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

6.1. Лицо, ответственное за ведение видеонаблюдения в Учреждении, обязано своевременно принимать меры по устранению технических неполадок в работе соответствующего оборудования.

6.2. До начала проведения соответствующих работ данное должностное лицо должно дать письменное обязательство о неразглашении конфиденциальной информации, в том числе сведений, содержащих персональные данные.

6.3. С целью технического обслуживания и ремонта оборудования системы видеонаблюдения Учреждения могут привлекаться специализированные организации на основании договорных отношений.

6.4. При заключении договорных отношений со сторонней организацией в проект договора необходимо внести условие о неразглашении потенциальным контрагентом (его работниками) конфиденциальной информации (в том числе сведений, содержащих персональные данные), полученной при использовании договорных обязательств.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Ответственность за соответствие технических характеристик устанавливаемого оборудования для ведения видеонаблюдения требованиям действующего законодательства Российской Федерации и настоящего Положения несет начальник постановочно-технического отдела.

7.2. Ответственность за соблюдением требований законодательства Российской Федерации при определении помещений и (или) территории Учреждения, в которых будет осуществляться ведение видеонаблюдения, несет начальник отдела по обеспечению безопасности.

7.3. Ответственность за надлежащее уведомление о ведении в учреждении видеонаблюдения несет начальник отдела по обеспечению безопасности.

7.4. Ответственность за соблюдение действующего законодательства Российской Федерации и настоящего Положения при ведении видеонаблюдения несет начальник отдела по обеспечению безопасности.

7.5. Ответственность за соблюдение законодательства в сфере защиты персональных данных при ведении видеонаблюдения несет начальник постановочно-технического отдела.

7.6. Лица, допущенные к просмотру видеоинформации указанные п.4.3 настоящего Положения несут персональную ответственность за разглашение сведений, содержащих персональные данные, полученные при просмотре видеозаписей.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение о системе видеонаблюдения является локальным нормативным актом, утверждается (либо вводится в действие) приказом директора Учреждения.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение о системе видеонаблюдения Учреждения принимается на неопределенный срок.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Разработал:

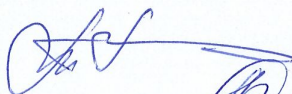
Начальник постановочно-технического отдела



В.В. Латушко

Согласовано:

Главный инженер



И.А. Аникийчук

Юрисконсульт



Л.А. Бороздина

Начальник отдела по обеспечению безопасности



Г.А. Вашев

Председатель профкомитета МАУ «КСК» НГО



А.В. Погадаев